

カトリック教育学会第 45 回大会 実施方針について（8 月 21 日）

大会ご参加者各位

日本カトリック教育学会第 45 回全国大会 委員長 竹田 文彦

この度は大会にご参加いただきありがとうございます。

新型コロナウイルス感染症の感染がなお拡大しており、東京への出張が不可能になる大学等も生じている状況です。そこで、本大会の開催に関して、以下のように方針を修正することにいたしました。何卒ご了承のほどお願いいたします。

聴衆として参加される場合について

1. 対面での参加は原則として控えてくださるようお願いいたします。
 - ・追加での参加申込は、オンラインの参加のみとしています。
 - ・すでに対面での参加申込をされている方に関しては、対面での参加のままとするか、オンラインでの参加に切替えるかの判断は、ご本人に委ねます。オンラインの参加に切替える場合は、大会事務局まで連絡をお願いします。対面で参加される場合は、ご自身の責任のもとで、交通機関の利用等を含め感染防止に最大限のご留意をした上で、参加するようにお願いします。
2. オンラインでの大会は Zoom を利用します。
 - ・Zoom のミーティング ID、パスコードはすでにメールで連絡しています。ご不明の点がありましたらお問合せください。
 - ・大会時の質疑応答は、Zoom の chat 機能あるいは Zoom の反応ボタンを押して行います。どの方法によるかは、各プログラムの司会者に委ねます。
3. 大会時に利用する発表資料
 - ・発表資料は、Zoom の画面共有で見られるようにします。
 - ・可能であれば事前に Google drive にアップするようにします。URL は後日ご連絡します。
 - ・上の URL を知っていれば誰でも閲覧・ダウンロードができるように設定してあります。大会参加者以外には URL を伝えないようにお願いします。

発信者として参加される場合について

発信者とは、基調講演者、自由研究発表者・司会者、シンポジウム提題者・司会者、ラウンドテーブル企画者、これらの司会者、および会員総会の提案・説明担当者を指します。

これまで、発信者は予定通りの時間に清泉女子大学から発信していただくことを基本としていましたが、以下のように方針を変更します。

1. 発信には 3 つの方法があります。プログラムにより選べる方法は異なります（以下の 2.~6. をご参照ください）。

- a. 予定時間に清泉女子大学からライブ配信
 - b. 予定時間に企画者が選んだ場所からライブ配信
 - c. 事前に企画者が録画し、予定時間に動画ファイルを清泉女子大学が配信
- ・ b.を選んだ場合、ライブ配信に必要な通信環境の確保や通信料金のご負担は発表者をお願いいたします。なお、原則として、音声だけでなく動画（映像）も配信できる環境の準備をお願いいたします。もし動画（映像）での配信が難しい場合は、大会事務局までご連絡・ご相談ください。
 - ・ c.を選んだ場合、恐れ入りますが、録画は発表者ご自身をお願いいたします。録画方法および録画したファイルの大会事務局への送付方法については、別にご連絡いたします。

2. ラウンドテーブル

- ・ 企画者は2つの方法から選択してください。
 - a. 予定時間に清泉女子大学からライブ配信
 - b. 予定時間に企画者が選んだ場所からライブ配信

3. 基調講演

- ・ 予定時間に清泉女子大学からライブ配信を行います（すなわち方法 a.で行います）。

4. 自由研究発表

- ・ 発表者は3つの方法から選択してください。
 - a. 予定時間に清泉女子大学からライブ配信
 - b. 予定時間に発表者が選んだ場所からライブ配信
 - c. 事前に発表者が録画し、予定時間に動画ファイルを清泉女子大学が配信
- ・ 司会者は2つの方法から選択して司会してください。二人の司会者が別の方法を選んでも差し支えありません。
 - a. 予定時間に清泉女子大学で司会し、ライブ配信
 - b. 予定時間に司会者が選んだ場所から司会し、ライブ配信

5. 会員総会

- ・ 予定時間に清泉女子大学からライブ配信を行います（すなわち方法 a.で行います）。

6. シンポジウム

- ・ 提題者は2つの方法から選択してください。
 - a. 予定時間に清泉女子大学からライブ配信
 - b. 予定時間に、提題者が選んだ場所からライブ配信
- ・ 司会者は、予定時間に清泉女子大学で司会します（すなわち方法 a.で行います）。

7. 司会者の Zoom 権限

- ・ プログラム開始時に、司会者を共同ホストに割り当てます。

8. 発表資料について

- ・ 発表時に、Zoom の画面共有機能で共有します。

- ・差し支えなければ、事前に大会事務局宛に資料の配布をお送りください。事務局でクラウドにアップロードしておき、発表時には参加者がダウンロードして手元でも参照できるようにしておきます。

9. 事後の発表動画の視聴について

- ・発表当日に参加できない方に向けて、発表時の動画記録を、大会後2週間限定で視聴できるようにすることを考えています。ただし、プログラムや発表内容等により、後日の視聴の適否が異なりますので、その判断は大会事務局ではなく、発信者ご自身に委ねることにしております。詳細は改めてご連絡します。

連絡方法

- ・大会事務局からの連絡は、メールと学会公式ホームページのお知らせによって行います。
学会ホームページ：<https://www.nssce.jp>
大会事務局 E-mail：45taikai@ml.seisen-u.ac.jp
- ・大会事務局へのご連絡は、メールをご利用ください。急を要する場合や詳細な打合せ等が必要な場合は、電話を併せてご利用ください。
大会事務局 E-mail：45taikai@ml.seisen-u.ac.jp
大会事務局電話：090-6492-2568（吉岡）
- ・大会当日（8月27日(金)～29日(日)）に緊急のご連絡がある場合は、以下の電話でも受け付けております。
03-5421-3464（清泉女子大学 担当者直通）

以上